



Direzione Generale

Oggetto: Attivazione sede decentrata a Sassari dell'Agenzia sarda delle Entrate - ASE e trasferimento personale

VISTI

- lo Statuto Speciale per la Sardegna e le relative norme di attuazione;
- la legge regionale 7.1.1977, n. 1, recante norme sull'organizzazione amministrativa della Regione Sardegna e sulle competenze della Giunta, della Presidenza e degli Assessorati regionali;
- la legge regionale 13.11.1998, n. 31 e s.m.i., recante la disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli Uffici della Regione;
- la Legge Regionale 25 novembre 2014 n. 24 "Disposizioni urgenti in materia di organizzazione della Regione";
- la legge regionale 2 agosto 2006, n. 11, recante norme in materia di programmazione, bilancio e di contabilità della Regione;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e s.m.i;

DATO ATTO

- la Legge Regionale 28 ottobre 2016, n. 25 che istituisce l'Agenzia sarda per le Entrate (ASE), con sede a Cagliari, quale organismo tecnico della Regione dotato di personalità giuridica, di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale e contabile;
- lo Statuto dell'ASE, approvato in via definitiva con Deliberazione della Giunta regionale n. 2/28 del 21.01.2021;
- il Decreto del Presidente della Regione n. 2 del 4 gennaio 2022, prot. N. 69, conforme deliberazione della Giunta regionale n. 51/10 del 30 dicembre 2021 che nomina la Dottoressa Stefania Masala, Direttore Generale dell'Agenzia Sarda delle Entrate;

DATO ATTO che con la delibera della Giunta Regionale n. 38/3 del 21.12.2022 sono state trasferite le competenze dalle UU.OO. della RAS all'ASE che entra dal 1 gennaio 2023 in regime di piena operatività;



VISTI

- l'articolo 10 della L.R. n. 25/2016 che individua, quali organi dell'ASE, il Direttore ed il revisore dei conti;
- l'articolo 12 dello Statuto dell'ASE che disciplina i compiti del Direttore generale dell'ASE;
- l'art 10 della legge regionale n° 25 del 28/10/2016 (Legge istitutiva dell'ASE) che disciplina la struttura organizzativa e il personale dell'ASE, stabilendo che "L'ASE si articola in servizi diretti da dirigenti";

DATO ATTO

- della Determinazione n. 3/8 del 12/6/2018 con la quale è stata definita la prima struttura organizzativa dell'ASE;
- delle Determinazioni n. 47/693 del 5/7/2022, n. 79/12 del 10/08/2022, e n. 91/1485 del 23/06/2023, con la quale sono state definite modifiche alla struttura organizzativa e alle funzioni attribuite, quest'ultima con decorrenza 1 agosto 2023;
- della Determinazione del Direttore Generale n. 42/689 del 30/03/2023 che ha assegnato il personale a ciascun Servizio;

VISTE

- la Determina del Direttore Generale dell'Agenzia Sarda delle Entrate n. 11/176 del 26 gennaio 2023, relativa all'approvazione del Bilancio di previsione per il periodo 2023-2025, esecutivo ai sensi del combinato disposto del comma 2 e 6 dell'articolo 4 della legge regionale n. 14/1995;
- la Determinazione del Direttore Generale n. 6/117 del 20 gennaio 2023 di "approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025. Art. 6 DL. 9.6.2021, n. 80 come convertito dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021 e s.m.i. "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" e la Determinazione del Direttore Generale n. 32/575 del 14 marzo 2023
- la determinazione del Direttore Generale n. 27/545 del 9/03/2023 "Approvazione Regolamento di organizzazione e funzionamento degli uffici."
- l'art. 6 del Regolamento di organizzazione e funzionamento degli uffici in tema di Decentramento operativo

VISTA



- la Determinazione n. 81/961 del 30 agosto 2022, con la quale sono state conferite le funzioni del Servizio Supporto direzionale, Bilancio, Economato, Personale e ICT alla Dott.ssa Ornella Cauli e la n. 99/1224 del 29 settembre 2022, con la quale è stato conferito l'interim alla medesima del Servizio Gestione delle Entrate, Riscossioni, Studi, Consulenze.

DATO ATTO che l'art. 24, lett. h) della L.R. n. 31/1998 prevede che il Direttore Generale adotti gli atti di propria competenza inerenti all'organizzazione e la gestione del personale e, nel rispetto dei contratti collettivi;

RITENUTO opportuno disporre di una sede operativa decentrata del Servizio Gestione delle Entrate, Riscossioni, Studi, Consulenze per una maggiore efficienza operativa sul territorio

VISTA la disponibilità di una postazione lavoro nella stanza n. 8 al 5 piano dello stabile della RAS in viale Dante n. 37, presso il Servizio Tutela di Sassari

DATO ATTO della nostra comunicazione prot. n. 1467 del 22/06/2023, trasmessa alla Direzione Generale Pianificazione Urbanistica Territoriale della Vigilanza Edilizia e alla Direzione Generale degli Enti Locali e Finanze con la quale si prende atto della disponibilità degli spazi informando che la postazione sarà occupata a decorrere dal primo giorno lavorativo del mese di luglio.

VISTA la richiesta pervenuta per le vie brevi sin dal mese di Gennaio, del dipendente ---OMISSIS---, matricola 3100009, con la quale ha manifestato l'interesse a trasferire la sede di lavoro da Cagliari a Sassari, giustificata dalla sua residenza nella città di Sassari;

VISTA la nota del medesimo dipendente, pervenuta con prot. 1546 del 28/06/2023, che conferma e formalizza la disponibilità al trasferimento presso la sede operativa decentrata di Sassari,

CONSIDERATO che la disponibilità della postazione di lavoro a Sassari avviene senza oneri aggiuntivi e migliora notevolmente il benessere individuale del lavoratore, che a sua volta influisce positivamente sul generale benessere organizzativo dell'Agenzia,

RITENUTO di interesse dell'Agenzia autorizzare il trasferimento di ---OMISSIS--- presso la sede decentrata operativa di Sassari, confermando la attribuzione del dipendente al Servizio Gestione delle Entrate, Riscossioni, Studi, Consulenze – Settore Gestione tributi e coordinamento della riscossione del Sistema Regione e, affidando al medesimo, supporto al Settore Finanza e fiscalità regionale e locale, nelle materie di competenza, per l'assistenza agli utenti che trovino più agevole rivolgersi all'ufficio presso la sede decentrata.

Per le motivazioni illustrate in premessa e sentito per le vie brevi il Direttore con interim al Servizio Gestione delle Entrate, Riscossioni, Studi, Consulenze

D E T E R M I N A

- ART 1) di attivare una sede di lavoro decentrata dell'Agenzia Sarda dell'entrate – Servizio Gestione delle Entrate, Riscossioni, Studi, Consulenze, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento di organizzazione e funzionamento degli uffici adottato con determina del direttore generale n. 27/545 del 9/03/2023, presso il comune di Sassari viale Dante n. 37 presso la stanza n. 5 piano 8 a decorrere dal 1 luglio 2023;
- ART 2) di autorizzare il trasferimento del sig. ---OMISSIS---, matricola 3100009, dalla sede di lavoro di Cagliari alla sede di istituita di Sassari a decorrere dal 1 luglio 2023, confermando la sua attribuzione al Servizio Gestione delle Entrate, Riscossioni, Studi, Consulenze – Settore Gestione tributi e coordinamento della riscossione del Sistema Regione e, affidando al medesimo, supporto al Settore Finanza e fiscalità regionale e locale, nelle materie di competenza, per l'assistenza agli utenti che trovino più agevole rivolgersi all'ufficio presso la sede decentrata;
- ART 4) di sospendere la modalità di lavoro agile come già autorizzato, per motivate esigenze organizzative e al fine di consentire la piena integrazione della sede nel territorio;
- ART 5) di autorizzare il Dirigente responsabile del Servizio Gestione delle Entrate, Riscossioni, Studi, Consulenze ad interrompere la sospensione del lavoro agile con propria comunicazione, se ritenuto opportuno, a seguito di confronto con il dipendente e verifica del pieno avvio dell'ufficio, e comunque decorsi almeno 4 mesi dalla data del trasferimento;
- ART 6) di autorizzare il servizio competente in materia di supporto informatico ad attivare ogni necessaria azione per consentire il pieno utilizzo della strumentazione informatica, dei software in uso, delle reti informatiche e della telefonia;
- ART 7) di autorizzare il consegnatario dell'Agenzia, alla consegna della strumentazione informatica per la allocazione nella sede di Sassari oltre una dotazione minima di materiale di cancellaria, secondo le modalità previste dal Regolamento di programmazione, contabilità e bilancio e delle funzioni di agente contabile interno ed esterno,
- ART 8) di autorizzare il Servizio competente in materia di gestione delle risorse umane alle necessarie comunicazioni all'INAIL e provvedere ad ogni altro eventuale adempimento necessario,
- ART 10) di delegare al dirigente responsabile del Servizio Gestione delle Entrate, Riscossioni, Studi, Consulenze gli aspetti organizzativi di propria competenza, la pubblicità sul sito internet della nuova sede decentrata e degli orari di apertura al pubblico, e di curare che



siano acquisite e predisposte apposite targhe che consentano il riconoscimento dell'ASE presso la sede decentrata, anche attraverso il servizio competente in materia di acquisto di beni e servizi;

- ART. 11) di trasmettere per conoscenza la presente Determinazione all'Assessore competente al controllo analogo, al Revisore Unico dell'Agenzia, e alle OO.SS.
- ART. 12) di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito istituzionale dell'ASE nella sezione Amministrazione Trasparente – Organizzazione - Articolazione degli uffici e nella sezione Amministrazione Trasparente-Disposizioni Generali-Atti generali oltre quanto previsto dalla normativa vigente

Il Direttore generale

Stefania Masala

Dichiarazione di conformità

La presente copia è conforme all'originale

Cagliari 29/06/2023

Il Direttore generale

Stefania Masala