

**Curriculum Vitae Europass**

**Claudia Madeddu**

**Esperienza professionale**

Date

**Dal 6 Gennaio 2024 (in corso)**

Lavoro o posizione ricoperti

**DIRIGENTE**, in posizione di comando, del **Servizio Contenzioso, contabilità, trattamento economico risorse umane, affari generali, appalti, innovazione e formazione**

Datore di lavoro

**Agenzia Sarda delle Entrate (ASE) delle Regione Autonoma della Sardegna**

Date

**Dal 2 Dicembre 2010 Al 5 Gennaio 2024**

Lavoro o posizione ricoperti

**Dirigente: assunzione a tempo indeterminato mediante concorso pubblico**

Datore di lavoro

**Comune di Cagliari**

Principali attività

- dal 01/02/2020 alla data odierna: **DIRIGENTE del Servizio Provveditorato Economato Autoparco** (fra le competenze del servizio: acquisizione di beni e servizi mediante procedure sottosoglia; adesione e gestione convenzioni per contratti funzionamento dell'ente (es: facility management, noleggio fotocopiatori, vigilanza); gestione assicurazioni (rc terzi, rc auto, infortuni, kasko, all risk property, ecc) per tutte le strutture dell'Ente; gestione beni rinvenuti sul territorio; Gestione contratti fornitura energia elettrica (Illuminazione pubblica ed immobili) e gas; elaborazione in qualità di referente del programma biennale/triennale servizi e forniture previsto dal codice dei contratti (d.lgs. 50/2016 e dal nuovo d.lgs.36/2023); gestione cassa economale e magazzino; gestione dell'inventario dei beni mobili; gestione del parco veicolare, dell'officina e delle acquisizioni di beni e servizi necessari al funzionamento degli stessi; gestione istruttoria contenzioso connesso alle attività di competenza;

- dal 26/10/2022: nominata responsabile dell'unità di controllo di 1 livello inerenti l'Investimento Territoriale Integrato ITI IS Mirrionis 2014/2020 di cui alla Convenzione sottoscritta il 2.12.2016 tra la Regione Sardegna e il Comune di Cagliari (nomina con ordine di servizio prot. 314908/22 del DG del Comune di Cagliari/Organismo intermedio)

-dal 28/07/2016 al 31/01/2020: **DIRIGENTE del Servizio Edilizia Privata** (fra le competenze del servizio: verifica e rilascio titoli abilitativi in materia edilizio-urbanistica; agibilità; idoneità alloggiative; rilascio pareri preventivi ai sensi dell'art. 15 del Regolamento edilizio; controllo e vigilanza attività edilizia e repressione abusivismo edilizio sul territorio comunale; verifica studi di compatibilità idraulica, geologica e geotecnica relativi al patrimonio edilizio privato; verifiche in materia energetica di cui all'art. 8 del d.lgs. 192/05; gestione procedimenti per la concessione di contributi per il centro storico ex L. 179/1992 e LR n. 29/1998; gestione del contenzioso derivante dalle attività di competenza).

- dal **28/01/2014 DIRIGENTE** del **Servizio Provveditorato, Economato** (tra le altre competenze del servizio: affidamento degli appalti sopra soglia comunitaria di servizi e forniture per l'intera Amministrazione; acquisizione di beni e servizi mediante procedure sottosoglia; adesione e gestione convenzioni per contratti funzionamento dell'ente (es: facility management, noleggio fotocopiatori, vigilanza, ecc); gestione assicurazioni per tutte le strutture dell'Ente; gestione beni rinvenuti sul territorio; Gestione contratti fornitura energia elettrica (Illuminazione pubblica ed immobili) e gas; gestione cassa economale e magazzino; gestione dell'inventario dei beni mobili; gestione istruttoria contenzioso connesso alle attività di competenza)

- da **Giugno 2012 ad Agosto 2013: DIRIGENTE** del **Servizio Igiene del suolo** (competenze in materia di ambiente, con particolare riferimento alla gestione dei rifiuti e dell'appalto di igiene urbana e materie connesse ed alle attività di bonifica di siti inquinati, di cui alla parte IV ("Norme in materia di gestione dei rifiuti e di bonifica dei siti inquinati") del D.lgs 152/06, recante "Norme in materia ambientale" ; attività di vigilanza su gestione e conferimento rifiuti sul territorio comunale; gestione del contenzioso derivante dalle attività di competenza)

- da **Aprile 2011 a Giugno 2012: DIRIGENTE** del **Servizio Demografico, Elettorale e Cimiteri** (competenze in materia di anagrafe, stato civile, elettorale e gestione strutture cimiteriali; gestione istruttoria del contenzioso derivante dalle attività di competenza); inoltre, contestualmente, da Dicembre 2010 a Giugno 2012: Dirigente del **Servizio Assistenza zoiatrica** (gestione del canile municipale ed attività connesse; gestione istruttoria del contenzioso derivante dalle attività di competenza)

- da **Dicembre 2010 a Aprile 2011 DIRIGENTE** del **Servizio Attività Produttive** (competenze del servizio in materia di commercio, fisso e su area pubblica; gestione istruttoria del contenzioso derivante dalle attività di competenza;); inoltre, contestualmente, da Dicembre 2010: Dirigente del **Servizio Assistenza zoiatrica** (gestione del canile municipale ed attività connesse; gestione istruttoria del contenzioso derivante dalle attività di competenza)

Date	<b><u>Da Marzo 2009 al 1 Dicembre 2010</u></b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b><u>Funzionario Amministrativo</u></b> - <b>Iscritta Elenco Speciale Pubbliche Amministrazioni Albo Avvocati Di Cagliari Da Novembre 2010 (Data Successiva E Prossima Al 19.11.2010);</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b>
Tipo di attività o settore	<b><u>DIREZIONE GENERALE DELL'AREA LEGALE – SERVIZIO DEGLI AFFARI LEGALI DI GIURISDIZIONE AMMINISTRATIVA</u></b> (mobilità interna da altra DG dell'Amministrazione Regionale)
Principali attività	Contenzioso nanti la Giurisdizione amministrativa e contabile; attività di consulenza alle altre strutture dell'Amministrazione regionale  Con incarichi di <b>alta professionalità</b> di cui all'art 100 CCRL, conferiti con determinazioni n. 9183/254 del 1.10.2009 e n. 6420 rep.171 del 28.6.2010 per attività di studio, ricerca e approfondimento relativi a: - La giurisdizione della Corte dei Conti: i rapporti tra giudizio contabile per danno erariale, processo civile e processo penale; le misure cautelari; l'esecuzione delle sentenze ed il rapporto con i provvedimenti di revoca dei contributi pubblici con contestuale recupero delle somme erogate; - Le funzioni del Tribunale Superiore della Acque Pubbliche; - Giurisdizione tributaria
Date	<b><u>Da Agosto 2005 a Marzo 2009</u></b> (assunzione mediante concorso pubblico in categoria - D1- per la quale è previsto il possesso della Laurea)

Lavoro o posizione ricoperti	<b><u>Funzionario Amministrativo a tempo indeterminato</u></b> (in aspettativa dal 9/10/2008 al 18/11/2008)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Regione Autonoma della Sardegna</b>
Tipo di attività o settore	<b><u>Direzione Generale del personale - Servizio reclutamento e mobilità.</u></b>
Principali attività	Gestione procedure concorsuali e mobilità
Date	<b><u>Dal Febbraio 2002 a Novembre 2010</u></b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b><u>VICE PROCURATORE ONORARIO</u></b>
Principali attività	Esercizio delle funzioni di pubblica accusa nei procedimenti nanti il Tribunale penale in composizione monocratica (tra i reati trattati, fra gli altri, reati contro il patrimonio, reati di abuso edilizio e reati paesaggistici, reati previsti e disciplinati dal T.U. Ambiente, reati tributari rientranti nella competenza)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Procura della Repubblica presso il Tribunale di Cagliari
Tipo di attività o settore	<b><u>Esercizio funzioni giudiziarie onorarie</u></b>
Date	<b>1 Dicembre 2004 – 1 Agosto 2005</b> (assunzione mediante concorso pubblico in categoria- C2- per la quale è previsto il possesso della Laurea)
Lavoro o posizione ricoperti	<b><u>Funzionario Amministrativo a tempo indeterminato, cat.C2; titolare di posizione organizzativa “Capo Gestione Materiali”</u></b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Ministero della Difesa - Cagliari</b>
Principali attività	Titolare p.o. Capo gestione materiali; Consulenza giuridica; gestione relazioni sindacali; funzionario addetto al servizio certificativo
Date	<b>Da Febbraio a Novembre 2004</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b><u>Avvocato con iscrizione al relativo Albo del circondario del Tribunale di Cagliari</u></b>
Date	<b>Da Febbraio 2002 a Febbraio 2003</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b><u>Contratto di collaborazione coordinata e continuativa</u></b>
Principali attività	<b><u>Supporto tecnico-giuridico di natura complessa . Supporto formale alla Direzione amministrativa nel Consiglio di Amministrazione.</u></b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Università degli studi di Cagliari</b>

**Incarichi ed attività**

- Componente Commissione giudicatrice – Selezione per collocamento obbligatorio di n.47 unità lavorative cat. A presso Regione Autonoma della Sardegna ;
- Segretario Commissione giudicatrice – Concorso per assunzione n. 6 funzionari tecnici (Area tutela ambientale) presso Regione Autonoma della Sardegna;
- Presidente Comitato Unico di Garanzia (nomina con det. N. 4809/2012 del D.G. del Comune di Cagliari);
- Presidente della Commissione aggiudicatrice affidamento servizi assicurativi (det. 6380/2014) del Comune di Cagliari
- Presidente della Commissione di gara per la vendita di immobili di proprietà comunale (det. 31534/2015 del Comune di Cagliari)
- Presidente Commissione gara procedura aperta per l'affidamento dei lavori di adeguamento della stazione di travaso dei rifiuti, ubicata in località San Lorenzo, Comune di Cagliari (nomina determinazione 10879 del 22.12.2016)

**Concorsi e abilitazioni**

- **Abilitazione all'esercizio della professione di **Avvocato** Conseguita nell'anno 2003 presso **Corte d'Appello di Cagliari****
- **Abilitazione all'insegnamento delle **Discipline Giuridico Economiche** (Classe A019), a seguito di **Concorso Pubblico** (Ministero Pubblica Istruzione – D.G. Regionale Per La Sardegna)**
- **Concorso per esami su base circoscrizionale N. 33 Funzionari Amministrativo Contabili – Cat. C2- Ministero Difesa: **Vincitore** (Opzione Per Concorso Funzionario Amministrativo)**
- **Concorso per esami su base circoscrizionale N. 38 Funzionari Amministrativi– Cat. C2- Ministero Difesa: vincitore; **Assunta In Data 1.12.04****
- **Concorso N. 36 Funzionari Amministrativi - Cat. D1 – Regione Autonoma Sardegna : **assunta In Data 2/08/2005****
- **Concorso Per N. 1 Dirigente Amministrativo - Contabile Comune di Cagliari: **assunta In data 2/12/2010****

**Istruzione e formazione**

Date	Novembre 2014/Giugno 2015 (con discussione tesi finale nel mese di Ottobre 2015)
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Master in Contrattualistica Pubblica</b> (7 moduli, con 27 unità didattiche per complessive 190 ore di formazione), III edizione, con <b>tesi finale <u>“Il requisito di moralità. Questioni applicative ed interpretative”</u></b> , discussa nel mese di Ottobre 2015
Principali tematiche/competenz e professionali possedute	Approfondimenti in materia di appalti pubblici
Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ancitel Sardegna, in collaborazione con Anci Sardegna e con il patrocinio delle riviste Diritto e Pratica Amministrativa del quotidiano il Sole 24Ore.
Date	<b>Marzo 2004</b> (data conseguimento titolo)
Titolo della qualifica rilasciata	<b><u>DOTTORE DI RICERCA IN DIRITTO PENALE</u></b> (XV ciclo: 2000-2003) – Durata: 3 anni
Principali tematiche/competenz e professionali possedute	<u>Attività di ricerca nell'ambito del diritto penale. Tesi di ricerca <b>“L'illecito contravvenzionale: problemi attuali e prospettive di riforma”</b></u>
Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Parma
Date	<b>Dal 2 Febbraio al 15 Giugno 2002</b>
Organizzazione erogatrice	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Cagliari
Principali tematiche/competenze professionali possedute	<b>Corso di Diritto e procedura penale militare</b>
Date	<b>A.A. 1999/2000</b> (dal <u>16 novembre 1999</u> al <u>18 maggio 2000</u> , <u>con esame finale sostenuto il 30.05.2000</u> )
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Corso di <u>“Diritto dell'Unione Europea”</u></b> - Azione Jean Monnet
Principali tematiche/competenz e professionali possedute	Attività di approfondimento e studio delle Istituzioni e delle politiche comunitarie

Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli studi di Cagliari

Date **A.A. 1998/99** (corso annuale dal 21.11.1998 al 5.6.1999, con tesi finale)

Titolo della qualifica rilasciata **Corso di perfezionamento post lauream in Diritto tributario "A. Berliri"** (poi trasformato dal 1999, a seguito della riforma universitaria, in Master di II livello)

Principali tematiche/competenz e professionali possedute Attività di approfondimento e studio in materia tributaria. Tesi finale in **Diritto penale tributario: "I principi generali delle sanzioni penali"**

Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli studi di Bologna

Date A.A. 1996/97

Titolo della qualifica rilasciata **LAUREA IN GIURISPRUDENZA CON VOTAZIONE 110/110 E LODE**

Principali tematiche/competenz e professionali possedute Tesi di laurea in **Diritto penale: "Problemi attuali in tema di omicidio del consenziente"**

Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli studi di Bologna

**Ulteriori attività di formazione**

Numerosi seminari e corsi di approfondimento relativi, fra le altre, alle materie del processo amministrativo, degli appalti pubblici, del procedimento amministrativo, dell'armonizzazione dei sistemi contabili e di bilancio delle Regioni e degli Enti locali, della trasparenza e dell'anticorruzione, nonché della disciplina in materia urbanistico-edilizia a seguito delle numerose recenti riforme intervenute a livello nazionale e regionale.

Febbraio-Aprile 2001 Corso di Diritto Ambientale - Associazione "Amici della Terra"- "Gruppo di intervento giuridico" – Cagliari (argomenti trattati: parchi ed aree protette; tutela delle coste e paesaggistica; Abusivismo edilizio e condono; diritti di uso civico e altri diritti di uso collettivo; valutazione di impatto ambientale; gestione e smaltimento dei rifiuti; inquinamento elettromagnetico; legislazione venatoria e tutela degli "altri animali"; diritto all'informazione e procedimento amministrativo).

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua **Italiana**

Altre lingue **Inglese**

Autovalutazione  
*Livello europeo (\*)*

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	

<b>Inglese</b>	B2	Alto intermedio	B2	Alto intermedio	B2	Alto intermedio	B2	Alto intermedio	B2	Alto intermedio
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue									
<b>Corso di lingua Inglese</b>	Attestato frequenza e profitto - Livello AVANZATO I – Centro Linguistico di Ateneo – Università di Cagliari – Febbraio – Aprile 2009									
<b>Capacità e competenze informatiche</b>	Conoscenza ed utilizzo dei pacchetti informatici più diffusi (Word, open office, libre office; Excel; posta elettronica; PEC)									

Autorizzo il trattamento dei dati personali del GDPR

Claudia Madeddu