

00-01-00 - Direzione Generale ASE

Oggetto: **Aggiornamento annuale e approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027. Art. 6 DL. 9.6.2021, n. 80 come convertito dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021 e s.m.i. "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"**

IL DIRETTORE

VISTI

- la L.R. 13 novembre 1998 n° 31 "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione" e ss.mm.ii. e il CCRL vigente;
- la legge regionale n° 25 del 28/10/2016 (Legge istitutiva dell'ASE) che disciplina la struttura organizzativa e il personale dell'ASE, stabilendo che "L'ASE si articola in servizi diretti da dirigenti" e che, ai sensi dell'art. 1 commi 6 e ss. l'ASE ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia finanziaria, organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile e gestionale, che l'ASE fa parte del sistema Regione di cui all'art. 1, comma 2-bis, della citata L.R. n. 31/1998;
- lo Statuto dell'Agenzia Sarda delle Entrate approvato con Delibera della Giunta n. 18/17 del 12/04/2018, come aggiornato con Delibera Regionale della Giunta Regionale n. 2/28 del 21.01.2021
- il D.P.G.R. n° 2/69 del 4/1/2022 con il quale la Dott.ssa Stefania Masala è stata nominata Direttore Generale dell'Agenzia Sarda delle Entrate;
- le Determine del Direttore Generale n. 3 Prot. 8 del 12/6/2018, n. 47 Prot. 693 del 5/07/2022, n. 53 prot. 827 del 17/04/2023 con cui si adotta, modifica la struttura organizzativa e aggiorna il funzionigramma dei servizi e la determina del Direttore Generale n. 91/1485 del 23/06/2023 con la quale si adotta l'ulteriore modifica organizzativa;

- le Determine del Direttore Generale n. 6 prot. 117 del 20 gennaio 2023 di “approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025. Art. 6DL. 9.6.2021, n. 80 come convertito dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021 e s. m.i. “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano” o e successiva integrazione n. 32 prot. 575 del 14 marzo 2023;
- la determina del Direttore Generale n. 200 prot. 2584 del 17 ottobre 2023 di approvazione del Regolamento di programmazione, contabilità e bilancio e delle funzioni di agente contabile interno ed esterno
- la determina del Direttore Generale n. 27 prot. 545 del 9 marzo 2023 di approvazione del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento degli Uffici
- la determina del Direttore Generale n. 33 prot. 668 del 30.01.2025 di approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2025 e di bilancio pluriennale 2025-2027

VISTI

- l'art 10 della legge regionale n° 25 del 28/10/2016 (Legge istitutiva dell'ASE) che disciplina la struttura organizzativa e il personale dell'ASE, stabilendo che “L'ASE si articola in servizi diretti da dirigenti”;
- l'articolo 12 dello Statuto dell'ASE che disciplina i compiti del Direttore generale dell'ASE e in particolare:
 - il comma 2 lettera a) che prevede che il Direttore Generale “determina le dotazioni organiche e adotta gli atti per il reclutamento del personale;
 - il comma 2 lettera b) che prevede che il Direttore Generale “determina, le scelte strategiche aziendali in conformità alle direttive impartite dall' organo politico”;
 - il comma 2 lettera h) che prevede che il Direttore Generale “predispone i regolamenti, gli atti generali di organizzazione, i piani aziendali, il budget

aziendale, il bilancio";

VISTA

la delibera di giunta n. 4-18 del 22.01.2025 "Definizione degli obiettivi generali e delle priorità strategiche funzionali ad orientare le attività dell'Agenzia Sarda delle Entrate (ASE). Anno 2025 e triennio 2025-2027. Legge regionale 28 ottobre 2016, n. 25";

VISTI

- l'art. 6 del D.L. 9.6.2021, n. 80 come convertito dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021 e s.m.i., così come modificato dall'articolo 1, comma 12, lettera a) , n. 3), del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, che prevede che le pubbliche amministrazioni adottino il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) al fine di "assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso".
- in particolare, il comma 6, del succitato articolo 6, che ha stabilito che con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni;
- il D.P.C.M n. 132 del 30 giugno 2022 "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione" sono state definite le modalità semplificate per l'adozione del PIAO da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

**CONSIDERATO
CHE
RITENUTO**

che l'ASE rientra nell'ambito di tale modalità semplificata avendo una dotazione organica con meno di cinquanta dipendenti
conformare il proprio PIAO ai contenuti, alla struttura e alle modalità redazionali del DPCM n. 132 del 30 giugno 2022, tenuto conto dello schema allegato al medesimo, seppur integrando la sezione 2 della parte "Valore Pubblico" e della parte

"Performance", per evidenziare il collegamento al PRS 2024-2029, approvato con delibera di Giunta n. 4-13 del 22.01.2025, e essendo l'agenzia parte integrante del Sistema Regione

DATO ATTO CHE che ai sensi dell'articolo 6 del succitato DPCM Il Piano ha durata triennale, e l'aggiornamento è annuale (salvo per la parte "Rischi Corruttivi e Trasparenza" della sezione 2, per cui l'aggiornamento nel triennio di vigenza avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico), e deve contenere, salvo quanto sopra esposto relativamente alla sezione 2:

- a) la scheda anagrafica dell'amministrazione
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali;
- c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi

RITENUTO opportuno aggiornare anche la Sezione "Rischi Corruttivi e Trasparenza", in quanto con Determina del Direttore Generale n. 29, prot. 509 del 27.01.2025 è stato conferito l'incarico di sostituto del RPCT alla Dott.ssa Daniela Scanu;

DATO ATTO dell'aggiornamento della Sezione "Rischi Corruttivi e Trasparenza" come predisposto e ricevuto dal Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza (RPCT)

CONSIDERATO inoltre che è in corso di aggiornamento la mappatura dei processi riportati nell'allegato 1 denominato "Report della mappatura dei processi e sulla valutazione del rischio corruttivo anno 2025" si procederà con successivo aggiornamento del

PIAO nella Sezione "Rischi Corruttivi e Trasparenza" una volta ricevuto lo stesso report dal Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza (RPCT);

DATO ATTO

di avere preventivamente trasmesso, con nota n. 547 del 28.01.2023, il Piano e relativi allegati alle OO.SS. per gli adempimenti di competenza nelle parti soggette a relazioni sindacali;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa che fanno parte integrante della presente

- ART.1** di procedere all'aggiornamento annuale e adozione del Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2025-2027 di cui all'art. 6, comma 2, lett. d), del D.L. n. 80 /2021 e dei relativi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, così come modificato dall'articolo 1, comma 12, lettera a) , n. 3), del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15 e tenuto conto della semplificazione introdotta dal DPCM del 30 giugno 2022 , n. 132 " Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione";
- ART.2** di dare atto che, ai sensi del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, art. 1, comma 1, sono assorbiti nelle apposite sezioni del PIAO, gli adempimenti inerenti al Piano della Prestazione Organizzativa dell'ASE, al Piano del fabbisogno formativo e al Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) si intendono approvati con la presente deliberazione ed immediatamente efficaci;
- ART.3** di dare atto che è in corso di aggiornamento la mappatura dei processi riportati nell'allegato 1 denominato "Report della mappatura dei processi e sulla valutazione del rischio corruttivo anno 2025" e che si procederà con successivo aggiornamento del PIAO nella Sezione "Rischi Corruttivi e Trasparenza" una volta ricevuto lo stesso report dal Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza (RPCT);
- ART.4** di disporre per la pubblicazione del documento e dei relativi allegati nel sito internet istituzionale e per la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. n. 80

/2021

La presente determinazione è comunicata all'Assessore della Programmazione, bilancio, credito e assetto del Territorio e all'Assessore degli Affari generali, personale e riforma della Regione per gli adempimenti di competenza

Dott.ssa Stefania Masala
Direttore Generale